



POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

En Tour Star Viajes y Turismo Ltda., nos comprometemos a cumplir con la normatividad vigente en aras de lograr la confidencialidad, integridad, libertad, veracidad, transparencia y disponibilidad de la información y las bases de datos manejadas, utilizando mecanismos internos que logren la protección de los datos personales a los cuales se les dé tratamiento y desarrollará medidas que contengan condiciones de seguridad que eviten la adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso fraudulento sobre esta información.

ALCANCE

Esta política de protección de datos personales se aplicará a las Bases de Datos y/o archivos que contengan datos personales que sean objeto de tratamiento por parte de Tour Star Viajes y Turismo Ltda.

RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

Razón social: Tour Star Viajes y Turismo Ltda.

Domicilio: Carrera 33 a No. 35 a - 70 Sur – Barrio Villa Mayor Antigua.

Teléfono: 202 4966

Correo electrónico: reservas@tourstar.co

Página web: www.tourstar.co

NORMATIVIDAD LEGAL Y ÁMBITO DE APLICACIÓN

La presente política de tratamiento de datos personales es establecida de conformidad con lo dispuesto en la Constitución Política, Ley 1581 de 2012, el Decreto Reglamentario 1377 de 2013 y demás disposiciones complementarias y será aplicada por Tour Star Viajes y Turismo Ltda., respecto de la recolección, almacenamiento, uso, circulación, supresión y de todas aquellas actividades que constituyan tratamiento de datos personales.

DEFINICIONES

- **Aviso de privacidad.** Comunicación verbal o escrita generada por el responsable, dirigida al titular para el tratamiento de sus datos personales, mediante la cual se le informa acerca de la existencia de las políticas de tratamiento de información que le serán aplicables, la forma de acceder a las mismas y las finalidades del tratamiento que se pretende dar a los datos personales.
- **Base de datos.** Conjunto organizado de datos personales que sea objeto de tratamiento.
- **Dato personal.** Cualquier información vinculada o que pueda asociarse a una o varias personas naturales determinadas o determinables.
- **Dato público.** Es el dato que no sea semiprivado, privado o sensible. Son considerados datos públicos, entre otros, los datos relativos al estado civil de las personas, a su profesión u oficio y a su calidad de comerciante o de servidor público. Por su naturaleza, los datos públicos pueden estar

contenidos, entre otros, en registros públicos, documentos públicos, gacetas y boletines oficiales y sentencias judiciales debidamente ejecutoriadas que no estén sometidas a reserva.

- **Datos sensibles.** Se entiende por datos sensibles aquellos que afectan la intimidad del Titular o cuyo uso indebido puede generar su discriminación, tales como aquellos que revelen el origen racial o étnico, la orientación política, las convicciones religiosas o filosóficas, la pertenencia a sindicatos, organizaciones sociales, de derechos humanos o que promueva intereses de cualquier partido político o que garanticen los derechos y garantías de partidos políticos de oposición, así como los datos relativos a la salud, a la vida sexual, y los datos biométricos.
- **Encargado del Tratamiento.** Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros.
- **Responsable del tratamiento.** Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, decida sobre la Base de Datos y/o el Tratamiento de los datos.
- **Titular.** Persona natural cuyos datos personales sean objeto de tratamiento.
- **Tratamiento.** Cualquier operación o conjunto de operaciones sobre datos personales, tales como la recolección, almacenamiento, uso, circulación o supresión.
- **Transferencia.** La transferencia de datos tiene lugar cuando el responsable del tratamiento de datos personales, ubicado en Colombia, envía la información o los datos personales a un receptor, que a su vez es responsable del tratamiento y se encuentra dentro o fuera del país.
- **Transmisión.** Tratamiento de datos personales que implica la comunicación de los mismos dentro o fuera del territorio de la república de Colombia cuando tenga por objeto la realización de un tratamiento por el encargado por cuenta del responsable.

TRATAMIENTO

El tratamiento que realizará el Tour Star Viajes y Turismo Ltda., será el de recolectar, almacenar, usar y transmitir o transferir (según corresponda) los datos personales.

FINALIDAD

Los datos personales son objeto de tratamiento por parte de Tour Star Viajes y Turismo Ltda., con las siguientes finalidades:

- a. Realizar actividades contractuales con clientes, proveedores y trabajadores, incluida el pago de obligaciones contractuales.
- b. Para la prestación de los servicios de salud a los trabajadores beneficiarios.
- c. Para dar a conocer información a nuestros trabajadores.
- d. Proveer los servicios de transporte especial requeridos por los clientes¹.
- e. Cobro de los servicios de transporte especial efectuados a los clientes.
- f. Informar sobre nuevos servicios de transporte y/o sobre cambios en los mismos.
- g. Evaluar la calidad del servicio de transporte.

¹ Dando cumplimiento a la resolución 3068 de 15 de octubre de 2014, en sus artículos 3 y 13 del Ministerio de Transporte de Colombia.



- h. Enviar la información a empresas, entidades gubernamentales o judiciales por solicitud expresa de las mismas.
- i. Para resolver observaciones o quejas a los clientes.
- j. Para el reconocimiento, protección y ejercicio de los derechos de los accionistas.
- k. Soportar procesos de auditoría interna o externa.
- l. Para analizar, evaluar y generar indicadores de gestión.

Así mismo, Tour Star Viajes y Turismo Ltda., suministrará los datos personales a terceros que le provean servicios o con quien tenga algún tipo de relación de cooperación, a fin de:

1. Mejorar el servicio de transporte especial de pasajeros mediante la firma de convenios con otras empresas, actuando bajo el decreto 174 de 5 de Febrero de 2001 para optimizar la utilización de los vehículos automotores.
2. Brindar asistencia técnica o capacitaciones en temas generales y específicos al bienestar laboral, salud y seguridad en el trabajo y transporte especial de pasajeros.
3. Facilitar el desarrollo e implementación de software operativo y administrativo en cumplimiento de mandatos legales o mejoras en los procesos internos.

DERECHOS DEL TITULAR

Como titular de datos personales, se tiene derecho a:

- a. Conocer y acceder de forma gratuita a sus datos personales objeto de tratamiento.
- b. El Titular puede solicitar en cualquier momento que sus datos sean actualizados o corregidos, si encuentra que son, inexactos, incompletos, induzcan a error.
- c. Ser informado, previa solicitud por escrito del titular, respecto del uso que ésta le ha dado a sus datos personales.
- d. Solicitar la supresión de sus datos personales, mediante la presentación de un reclamo. Siempre y cuando, la solicitud de supresión de la información no procederá cuando el titular de la información tenga un deber legal o contractual de permanecer en la base de datos, ni mientras se encuentre vigente la relación entre el titular y Tour Star Viajes y Turismo Ltda.
- e. Conocer la política de tratamiento de datos y a través de ella, el uso o finalidad que se le dará a sus datos personales.
- f. Identificar y contactar al responsable en Tour Star Viajes y Turismo Ltda. que dará trámite y respuesta a sus solicitudes.
- g. Presentar ante la Superintendencia de Puertos y Transportes quejas por infracciones a lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012 y las demás normas que la modifiquen, adicionen o complementen, una vez haya agotado el trámite de reclamo ante el responsable o encargado del tratamiento de datos personales.
- h. Los demás señalados por el artículo 8 de la Ley 1581 de 2012.



ÁREA RESPONSABLE

El área responsable de recibir y responder las solicitudes que formule el titular del dato o su representante, en ejercicio de los derechos contemplados en la presente política es el Director Administrativo y HSEQ.

PASOS PARA PARA EL EJERCICIO DE LOS DERECHOS DE LOS TITULARES DEL DATO PERSONAL

Los titulares de los datos personales que estén siendo recolectados, almacenados, utilizados, puestos en circulación, podrán ejercer en cualquier momento sus derechos a conocer, actualizar, rectificar y suprimir información y revocar la autorización mediante los siguientes pasos.

- a. El titular del dato personal o quien ejerza su representación podrá enviar su petición, de lunes a viernes de 8:00 a.m a 5:00 p.m al correo electrónico reservas@tourstar.co llamar a la línea telefónica 202 4966, o radicarla en las siguiente dirección Carrera 33 a No. 35 a - 70 Sur – Barrio Villa Mayor Antigua.

La petición debe contener:

1. Fecha de la solicitud.
 2. La identificación del titular, nombre y cédula, si es el apoderado, debe traer una carta donde se le adjudica el poder de representar al titular.
 3. La descripción de los hechos que dan lugar a la petición o reclamo.
 4. Dirección de domicilio u oficina y correo electrónico donde el titular se le envíe la respuesta.
 5. Firma.
 6. Número telefónico de contacto.
- b. Si la solicitud resulta incompleta, se requerirá al interesado dentro de los cinco (5) día siguientes a la recepción de la solicitud para que subsane la información faltante.
 - c. Si transcurridos un (1) mes desde la fecha de la solicitud, no se recibe la información requerida, se entenderá que ha desistido del reclamo.
 - d. Si la solicitud resulta completa, el término máximo para atenderla será de quince (15) días hábiles contados a partir del día siguiente a la fecha de su recibo.
 - e. Si no es posible realizar la respuesta a la solicitud en el plazo informado, se le informará al titular o su apoderado los motivos de la demora y la fecha en que se atenderá su solicitud. El plazo máximo es de ocho días (8) hábiles.

SEGURIDAD DE LOS DATOS PERSONALES

Tour Star Viajes y Turismo Ltda., proporcionará los recursos técnicas y humanos para salvaguardar la información de los titulares en su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento.



Pero no se garantiza la seguridad total de la información ni se responsabiliza por cualquier consecuencia derivada de fallas técnicas o del ingreso indebido por parte de terceros.

MODIFICACIONES A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

Nos reservamos el derecho de modificar, en cualquier momento, de manera unilateral, la política y los pasos para el tratamiento de datos personales. Cualquier cambio será publicado en la página www.tourstar.co

VIGENCIA

La Política de protección de datos personales está vigente desde el 27 de marzo de 2017.